УТВЕРЖДЕНО

                                                                                                                                                                                       на заседании Молодежного парламента

Находкинского городского округа

                                                                                                                                                                                       30 января 2018 года

**РЕГЛАМЕНТ**

**Молодежного парламента**

**Находкинского городского округа**

**Общие положения**

**Статья 1**

Молодежный парламент Находкинского городского округа (далее – Молодежный парламент) создается в целях участия молодежи города Находка в лице ее активных представителей в общественно-политической жизни города Находка.

**Статья 2**

Порядок деятельности Молодежного парламента определяется Положением о Молодежном парламенте Находкинского городского округа, утвержденным решением Думы Находкинского городского округа (далее – Думы города) от 21.11.2017 № 54-НПА (далее - Положение о Молодежном парламенте) и настоящим Регламентом.

**Статья 3**

Состав, срок действия и порядок прекращения полномочий членов Молодежного парламента формируется в соответствии с Положением о Молодежном парламенте.

**Статья 4**

Взаимодействие Молодежного парламента с Думой города обеспечивается председателем Молодежного парламента, выборными органами Молодежного парламента и членами Молодежного парламента. По предложению соответствующих комитетов Думы города, члены Молодежного парламента по поручению председателя Молодежного парламента могут участвовать в деятельности комитетов (рабочих групп), образуемых для подготовки проектов решений Думы города.

**Статья 5**

Член Молодежного парламента не вправе выступать от лица Молодежного парламента, не имея на то соответствующие (делегированные) ему полномочия.

**Статья 6**

Молодежный парламент организует свою работу на принципах добровольности, равноправия, законности, гласности, свободного коллективного обсуждения.

**Раздел I**

**Председатель, заместители председателя,**

**ответственный секретарь Молодежного парламента**

**Статья 7**

На заседании Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента избираются:

- председатель Молодежного парламента,

- первый заместитель председателя Молодежного парламента,

- заместители председателя Молодежного парламента,

- секретарь,

- Совет Молодежного парламента

а также создаются:

- комитеты Молодежного парламента.

**Статья 8**

Выборы председателя Молодежного парламента, заместителей председателя Молодежного парламента, ответственного секретаря Молодежного парламента производятся открытым голосованием.

Кандидатура председателя Молодежного парламента может быть выдвинута на утверждение любым членом Молодежного парламента или членом Оргкомитета по формированию Молодежного парламента Находкинского городского округа.

Кандидатуры заместителей председателя Молодежного парламента и ответственного секретаря Молодежного парламента выдвигаются на утверждение председателем Молодежного парламента.

Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее половины от общего числа общего числа членов Молодежного парламента.

Председатель, заместители председателя, ответственный секретарь Молодежного парламента выбираются простым большинством.

Избрание председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря оформляется протоколом Молодежного парламента.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря новые выборы проводятся на заседании Молодежного парламента.

Добровольное сложение председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем Молодежного парламента своих полномочий удовлетворяется Молодежным парламентом на основании их письменных заявлений с предварительным рассмотрением заявления на Совете Молодежного парламента. В случае непринятия Молодежным парламентом отставки, председатель Молодежного парламента вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи заявления в Совет Молодежного парламента. В таком же порядке вправе сложить свои полномочия каждый из заместителей председателя и ответственный секретарь Молодежного парламента.

Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря Молодежного парламента прекращаются досрочно в случаях:

а) потери гражданства Российской Федерации;

б) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарём Молодежного парламента;

в) признания гражданина, являющегося председателем, заместителем председателя, ответственным секретарём Молодежного парламента, недееспособным в силу продолжительной болезни;

г) выезда на постоянное место жительства за пределы города Находка.

Решение о досрочном прекращении полномочий председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря Молодежного парламента принимается Молодежным парламентом с предварительным рассмотрением данных вопросов на Совете Молодежного парламента.

**Статья 9**

Председатель Молодежного парламента:

- председательствует на общих собраниях и заседаниях Совета Молодежного парламента;

- утверждает повестки предстоящего общего собрания и заседания Совета Молодежного парламента на основании поступивших предложений;

- информирует Думу города о рассмотренных на общем собрании Молодежного парламента и заседании Совета Молодежного парламента вопросах и принятых решениях;

- организует подготовку материалов и проектов документов к общему собранию Молодежного парламента и заседанию Совета Молодежного парламента;

- принимает решения о направлении на рассмотрение в соответствующие комитета Молодежного парламента материалов, поступивших в Молодежный парламент;

- информирует членов Молодежного парламента о решениях органов местного самоуправления города, касающихся деятельности Молодежного парламента, а также о работе Совета и других органов Молодежного парламента;

- представляет Молодежный парламент во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

- представляет отчет общему собранию Молодежного парламента об итогах своей деятельности и деятельности Молодежного парламента за год и другие периоды;

- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Молодежного парламента.

**Статья 10**

Заместитель председателя Молодежного парламента:

- организует и проводит по поручению председателя Молодежного парламента общие собрания и заседания Совета Молодежного парламента;

- замещает председателя Молодежного парламента в его отсутствие;

- координирует в пределах своих полномочий деятельность комитетов, экспертных и рабочих групп Молодежного парламента;

- организует и контролирует выполнение решений общих собраний Молодежного парламента, заседаний Совета Молодежного парламента, поручений председателя Молодежного парламента;

- организует работу соответствующего комитета Молодежного парламента;

- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Молодежного парламента и распределением обязанностей между заместителями председателя Молодежного парламента.

**Статья 11**

Ответственный секретарь Молодежного парламента:

- оповещает членов Молодежного парламента о времени, месте предстоящего общего собрания и заседания Совета Молодежного парламента, рассылает повестки предстоящего общего собрания и заседания Совета Молодежного парламента и материалы к ним;

- ведет делопроизводство Молодежного парламента, протоколирование заседаний Молодежного парламента и Совета Молодежного парламента;

- хранит документы Молодежного парламента;

- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Молодежного парламента.

**Органы Молодежного парламента.**

**Совет Молодежного парламента, комитета, экспертные**

**и рабочие группы Молодежного парламента**

**Статья 12**

Совет Молодежного парламента образуется для предварительной подготовки и рассмотрения организационных вопросов деятельности Молодежного парламента и принятия предварительных решений по отдельным вопросам в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

В состав Совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, ответственный секретарь Молодежного парламента, председатели комитетов Молодежного парламента.

Ведет заседание Совета Молодежного парламента председатель Молодежного парламента. В случае отсутствия председателя Молодежного парламента на заседании Совета Молодежного парламента председательствует один из его заместителей. В отсутствие председателей комитетов Молодежного парламента по их поручению в заседании Совета Молодежного парламента принимают участие их представители из числа членов соответствующих комитетов.

Совет Молодежного парламента вправе принимать решения, если на заседании Совета присутствует не менее половины от общего числа членов Совета Молодежного парламента. Члены Молодежного парламента вправе вносить в Совет Молодежного парламента предложения по проектам планов Молодежного парламента и повестки заседания Молодежного парламента. Решения Совета Молодежного парламента оформляются протоколами заседания Совета Молодежного парламента и подписываются председательствующим на заседании.

**Статья 13**

Комитеты Молодежного парламента образуются из числа членов Молодежного парламента на добровольной основе. Образование комитетов оформляется решением Молодежного парламента. Председатель и заместитель председателя комитета Молодежного парламента избираются из числа ее членов на заседании комитета. Председатель комитета Молодежного парламента утверждается на заседании Молодежного парламента по представлению соответствующего комитета. Положение о комитетах Молодежного парламента утверждается решением Молодежного парламента.

**Статья 14**

Комитеты Молодежного парламента по вопросам, отнесенным к их ведению:

- организуют работу по направлениям своей деятельности с соответствующими комиссиями Думы;

- осуществляют предварительное рассмотрение поступивших в Молодежный парламент материалов;

- совместно с экспертными и рабочими группами Молодежного парламента готовят проекты рекомендаций и решений для рассмотрения на заседаниях Совета Молодежного парламента и Молодежного парламента;

- дают заключения и предложения по подготовленным экспертными и рабочими группами Молодежного парламента проектам документов;

- проводят по собственной инициативе экспертизу отдельных проектов решений, рассматриваемых на заседаниях Думы Находкинского городского округа;

- осуществляют иные полномочия, связанные с деятельностью Молодежного парламента.

**Статья 15**

Экспертные и рабочие группы Молодежного парламента образуются из числа членов Молодежного парламента для разработки проектов документов Молодежного парламента, подготовки заключений, поступивших на рассмотрение Молодежного парламента, разработки предложений и рекомендаций по обеспечению прав и законных интересов молодежи, совершенствованию законодательства, осуществления иной деятельности в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента.

В состав экспертных и рабочих групп Молодежного парламента могут входить представители молодежных общественных объединений, ученые и специалисты в области молодежной политики.

**Раздел II**

**Порядок работы Молодежного парламента.**

**Планирование работы Молодежного парламента**

**Статья 16**

Молодежный парламент проводит свои заседания и организует работу комитетов, экспертных и рабочих групп на основе перспективных и текущих планов. Перспективное планирование осуществляется путем принятия плана работы Молодежного парламента на год, включающего в себя планы работы комитетов Молодежного парламента. Подготовка проекта плана работы Молодежного парламента на год возлагается на Совет Молодежного парламента. В соответствии с планом работы Молодежного парламента на год, Советом Молодежного парламента формируются текущие планы основных мероприятий Молодежного парламента.

**Статья 17**

Общее руководство по формированию планов работы Молодежного парламента и их согласование с председателем Думы города осуществляет председатель Молодежного парламента. План работы Молодежного парламента на год утверждается на заседании Молодежного парламента простым большинством голосов членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

**Заседания Молодежного парламента**

**Статья 18**

Молодежный парламент проводит очередные заседания не реже одного раз в месяц. Решение о проведении очередного заседания Молодежного парламента принимается Советом Молодежного парламента. Созыв очередных заседаний Молодежного парламента по поручению Совета Молодежного парламента производится председателем Молодежного парламента. О времени и месте проведения очередного заседания члены Молодежного парламента извещаются не позднее чем за пять дней до начала заседания.

**Статья 19**

В случае необходимости могут проводиться заочные и внеочередные заседания Молодежного парламента. Заочное или внеочередное заседание Молодежного парламента организуется по инициативе председателя Молодежного парламента по согласованию с Советом Молодежного парламента или по предложению не менее одной трети членов Молодежного парламента.

Предложение об организации заочного или внеочередного заседания Молодежного парламента направляется председателю Молодежного парламента в письменной форме с указанием вопросов, вносимых на рассмотрение Молодежного парламента и обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания. Организация заочного или внеочередного заседания Молодежного парламента производится в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Регламента.

**Статья 20**

Заседания Молодежного парламента являются открытыми. Заседания Молодежного парламента правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов Молодежного парламента. Регистрация членов Молодежного парламента проводится в начале заседания. С согласия или по решению Совета Молодежного парламента на заседание Молодежного парламента могут быть приглашены лица, не являющиеся ее членами. Вопрос о количестве и персональном составе приглашенных лиц на заседание Молодежного парламента решается Советом Молодежного парламента. На заседаниях Молодежного парламента могут присутствовать представители средств массовой информации.

**Повестка заседания Молодежного парламента**

**Статья 21**

Проект повестки заседания Молодежного парламента формируется Советом Молодежного парламента. В проекте повестки заседания Молодежного парламента указываются вопросы, предложенные к рассмотрению на заседании, фамилии выступающих с докладами и содокладами, а также готовящих материалы и проекты решений по вопросам повестки заседания. Рассмотренный Советом Молодежного парламента проект повестки заседания Молодежного парламента направляется членам Молодежного парламента, как правило, не менее чем за семь дней до начала заседания.

**Статья 22**

Предложения по проекту повестки заседания Молодежного парламента вносятся ответственному секретарю Молодежного парламента. Одновременно с предложениями по проекту повестки заседания Молодежного парламента должны быть представлены материалы, проекты рекомендаций и решений Молодежного парламента по вопросам, предлагаемым для вынесения на заседание Молодежного парламента. Ответственный секретарь Молодежного парламента обобщает поступившие предложения и представляет их в Совет Молодежного парламента для включения в проект повестки заседания Молодежного парламента.

**Статья 23**

На заседании Молодежного парламента по предложению членов Молодежного парламента в повестку заседания могут включаться дополнительные вопросы. Дополнительные вопросы включаются в повестку заседания Молодежного парламента при условии их подготовленности к рассмотрению: имеется докладчик, необходимый справочный материал, проект рекомендации или решения. В исключительных случаях дополнительные вопросы могут быть включены в повестку заседания Молодежного парламента без предварительной подготовки. Решение о включении дополнительного вопроса в повестку заседания Молодежного парламента принимается простым большинством голосов членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

**Статья 24**

Повестка заседания Молодежного парламента утверждается простым большинством голосов от общего числа членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

**Статья 25**

Заседание Молодежного парламента ведет председатель Молодежного парламента. По поручению председателя Молодежного парламента заседание может вести один из заместителей председателя Молодежного парламента или ответственный секретарь Молодежного парламента.

**Статья 26**

Председательствующий на заседании Молодежного парламента:

-открывает и закрывает заседание Молодежного парламента;

-руководит заседанием, следит за соблюдением Регламента и принятой Молодежным парламентом повестки заседания;

-предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с повесткой заседания;

-оглашает письменные запросы, заявления и справки членов Молодежного парламента;

-предоставляет слово для устных вопросов, предложений и заявлений, а также по порядку ведения заседания членам Молодежного парламента;

-ставит на голосование каждое предложение членов Молодежного парламента в порядке поступления;

-проводит голосование и оглашает его результаты;

-обеспечивает выполнение организационных решений Молодежного парламента и порядок на заседании;

-дает поручения по вопросам обеспечения проведения заседания членам Молодежного парламента;

-подписывает протоколы заседания Молодежного парламента и принятые на заседании решения и рекомендации.

В случае, если выступающий отклоняется от обсуждаемого вопроса, нарушает порядок ведения заседания, председательствующий вправе сделать выступающему предупреждение, а при повторном нарушении лишить его слова по обсуждаемому вопросу. Председательствующий на заседании не вправе комментировать выступления членов Молодежного парламента, давать характеристику выступающим на заседании людям.

**Статья 27**

Члены Молодежного парламента вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Молодежным парламентом, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, установленными настоящим Регламентом.

**Статья 28**

Продолжительность времени для докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Молодежного парламента по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 30 минут – для доклада, 10 минут – для содоклада и 5 минут – для заключительного слова. Выступающим лицам в прениях предоставляется до 5 минут, для повторных выступлений в прениях – до 3 минут, для выступлений по порядку ведения заседания, по мотивам голосования, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений – до 3 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

**Статья 29**

Молодежный парламент принимает свои акты в форме рекомендаций и решений. Голосование по проектам рекомендаций и решений Молодежного парламента проводится в целом или по пунктам, а затем в целом. При голосовании по каждому вопросу член Молодежного парламента имеет один голос.

После объявления председательствующим на заседании Молодежного парламента начала голосования никто не вправе прерывать голосование, кроме как по вопросу о порядке его проведения. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании Молодежного парламента объявляет результаты голосования, информируя присутствующих на заседании о принятии либо об отклонении рекомендации или решения.

Рекомендации и решения Молодежного парламента считаются принятыми, если за них проголосовало две трети от общего числа членов Молодежного парламента, присутствовавших на заседании Молодежного парламента. Результаты голосования вносятся в протокол заседания. По процедурным вопросам решение принимается простым большинством голосов членов Молодежного парламента, принявших участие в голосовании.

**Протоколы заседаний Молодежного парламента**

**и органов Молодежного парламента**

**Статья 30**

На каждом заседании Молодежного парламента и ее выборных органов ведется протокол. В протоколе указываются:

-дата и место проведения заседания;

-фамилия и инициалы председательствующего на заседании;

-число присутствующих на заседании членов Молодежного парламента;

-должности, фамилии и инициалы приглашенных на заседание лиц;

-повестка заседания с указанием фамилии и инициалов докладчика и содокладчика по каждому вопросу, а также лица, выдвинувшего данный вопрос на рассмотрение;

-фамилии и инициалы членов Молодежного парламента, выступивших в прениях или внесших предложения с кратким содержанием выступления;

-результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания.

**Статья 31**

Протоколы заседания оформляются не более чем в трехдневный срок после заседания и передаются на подпись председательствующему на заседании. Оформленные и подписанные протоколы заседаний направляются на хранение ответственному секретарю Молодежного парламента.

**Раздел III**

**Заключительные положения**

**Статья 32**

Изменения и дополнения в настоящий Регламент считаются принятыми, если за них проголосовало две трети членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

**Статья 33**

Настоящий Регламент вступает в силу со дня его принятия Молодежным парламентом.